

RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI NEL MESE DI MARZO 2018

CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA - BELLAVISTA LOC. PIASTRE -Via Modenese 604-610

COOP. SOC. Gruppo Incontro società cooperativa sociale

MEDIA MENSILE DELLE PRESENZE 1456

RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI	N.	IMPORTO
Costo del personale stabilmente impiegato subordinato e parasubordinato		
Operatori sociali		6.719,65 €
Interpreti e mediatori culturali		- €
Operatore legale		- €
Addetti alle pulizie		419,16 €
Assistenti sociali		- €
Psicologi		- €
Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)		2.164,39 €
	IMPORTO TOTALE	9.303,19 €

Oneri relativi all'adeguamento e gestione dei locali e/o strutture		
Affitto locali, condominio, cauzioni, registrazione contratti riferiti all'anno		500,00 €
Pulizia locali e relativi materiali		518,32 €
Spese manutenzione immobili, acquisto arredi ecc.....		968,83 €
Utenze delle strutture di accoglienza (acqua, elettricità, gas e gasolio da riscaldamento)		4.825,13 €
	IMPORTO TOTALE	6.812,28 €

Spese generali per l'assistenza		
Abbigliamento		- €
Igiene personale		328,98 €
Effetti lettereci		48,65 €
Spese per la salute (medicinali, visite specialistiche, protesi non previste dal SSN,...)		- €
Spese di trasporto - spese di trasferimento		- €
Tessere telefoniche fornite all'ingresso		- €
Pocket Money		- €
	IMPORTO TOTALE	377,63 €

Spese relative ai pasti		
Pasti preconfezionati ordinati e consegnati		- €
Derrate alimentari		6.972,08 €
		- €
	IMPORTO TOTALE	6.972,08 €

Spese non ricomprese in quelle sopra elencate		
casalinghi		57,05 €
casalinghi		73,52 €
gestione dei corsi di lingua italiana sede Bellavista		1.037,50 €
noleggio auto a lungo termine locazione targa EV704HP		123,82 €
noleggio auto a lungo termine gestione e servizi		73,60 €
anticipo gestione e servizi		75,69 €
USCITE PER CASSA:		- €
COLAZIONI - BAR- RISTORAZIONE UTENTI		14,70 €
SPESE VIAGGIO E SPOSTAMENTO UTENTI (biglietti mezzi pubblici, pedaggi autostradali parcheggi)		18,30 €
		1.474,18 €

TOTALE GENERALE 24.939,36 €**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- 1) copia dei contratti di lavoro del personale dipendente, subordinato o professionista e relative buste paga;
- 2) copie fatture acquisto derrate alimentari e / o pasti preconfezionati;
- 3) copia fatture acquisto effetti lettereci, vestiario, prodotti igiene personale e prodotti per la pulizia dei locali, materiale scolastico;
- 4) copie delle fatture relative ai servizi di igiene ambientale ecc. ;
- 5) copie delle ulteriori spese non ricomprese nelle precedenti sostenute nel corso del mese (manutenzione immobili, acquisto arredi ed altro) ;
- 6) copie delle ricevute di pagamento di bollette, acqua, luce, riscaldamento..... ;
- 7) copia dei contratti di locazione debitamente registrati e relative ricevute di pagamento del canone ;
- 9) elenco dei fornitori impiegati per l'esecuzione del servizio;

Consapevole della responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

ATTESTA
La VERIDICITÀ e l'ESATTEZZA dei dati sopra dichiarati.

