

RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI NEL MESE DI SETTEMBRE 2018			
CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA Via Pacinotti n. 4 - MONTALE			
COOP. SOC. Gruppo Incontro società cooperativa sociale			
MEDIA MENSILE DELLE PRESENZE 496			
macrovoce	voce	RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI	IMPORTE
P	Costo del personale stabilmente impiegato subordinato e parasubordinato		
	P1	Operatori sociali	5.745,51 €
	P2	Interpreti e mediatori culturali e/o insegnante di lingua italiana per adulti stranieri	2.100,65 €
	P3	Operatore legale	- €
	P4	Addetti alle pulizie	- €
	P5	Assistenti sociali	- €
	P6	Psicologi	- €
	P7	Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)	1.868,25 €
		<b>IMPORTE TOTALE</b>	<b>9.714,41 €</b>
L	Oneri relativi all'adeguamento e gestione dei locali e/o strutture		
	L1	Affitto locali, condominio, cauzioni, registrazione contratti riferiti all'anno	4.960,00 €
	L2	Pulizia locali e relativi materiali	- €
	L3	Spese manutenzione immobili, acquisto arredi ecc.....	- €
	L4	Utenze delle strutture di accoglienza (acqua, elettricità, gas e gasolio da riscaldamento)	- €
		<b>IMPORTE TOTALE</b>	<b>4.960,00 €</b>
G	Spese generali per l'assistenza		
	G1	Abbigliamento	- €
	G2	Igiene personale	- €
	G3	Effetti lettereci	- €
	G4	Spese per la salute (medicinali, visite specialistiche, protesi non previste dal SSN,...)	18,10 €
	G5	Spese di trasporto - spese di trasferimento	300,00 €
	G6	Tessere telefoniche fornite all'ingresso	- €
	G7	Pocket Money	595,00 €
		<b>IMPORTE TOTALE</b>	<b>913,10 €</b>
F	Spese relative ai pasti		
	F1	Pasti preconfezionati ordinati e consegnati	- €
	F2	Derrate alimentari	1.771,03 €
	F3		- €
		<b>IMPORTE TOTALE</b>	<b>1.771,03 €</b>
Z	Spese non ricomprese in quelle sopra elencate		
	Z1	Spese per automezzi di servizio e/o per servizio ad uso esclusivo (canone noleggio a lungo termine, gestione e servizi canone, carburante, etc)	170,56 €
	Z2	USCITE PER CASSA CONTANTI/PREPAGATA	- €
	Z3	VARIE	- €
		<b>IMPORTE TOTALE</b>	<b>170,56 €</b>

**TOTALE GENERALE € 17.529,11**

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- 1) copia dei contratti di lavoro del personale dipendente, subordinato o professionista e relative buste paga;
- 2) copie fatture acquisto derrate alimentari e / o pasti preconfezionati;
- 3) copia fatture acquisto effetti lettereci, vestiario, prodotti igiene personale e prodotti per la pulizia dei locali, manutenzione scolastica;
- 4) copie delle fatture relative ai servizi di igiene ambientale ecc. ;
- 5) copie delle ulteriori spese non ricomprese nelle precedenti sostenute nel corso del mese (manutenzione immobili, acquisto affitti ed altro) ;
- 6) copie delle ricevute di pagamento di bollette, acqua, luce, riscaldamento..... ;
- 7) copia dei contratti di locazione debitamente registrati e relative ricevute di pagamento del canone ;
- 9) elenco dei fornitori impiegati per l'esecuzione del servizio;

Consapevole della responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

ATTESTA  
La VERIDICITÀ e l' ESATTEZZA dei dati sopra dichiarati.



IL LEGALE RAPPRESENTANTE