

RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI NEL MESE DI NOVEMBRE 2018			
CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA - VIA TRIESTE, 5 - AGLIANA (PT)			
COOP. SOC. Gruppo Incontro società cooperativa sociale			
MEDIA MENSILE DELLE PRESENZE 306			
macrovoce	voce	RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI	IMPOR TO
P		<b>Costo del personale stabilmente impiegato subordinato e parasubordinato</b>	
P1	Operatori sociali		1.336,20 €
P2	Interpreti e mediatori culturali. Insegnante di lingua italiana per adulti stranieri		- €
P3	Operatore legale		- €
P4	Addetti alle pulizie		- €
P5	Assistenti sociali		- €
P6	Psicologi		- €
P7	Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)		1.216,42 €
		<b>IMPOR TO TOTALE</b>	<b>2.552,62 €</b>
L		<b>Oneri relativi all'adeguamento e gestione dei locali e/o strutture</b>	
L1	Affitto locali, condominio, cauzioni, registrazione contratti riferiti all'anno		- €
L2	Pulizia locali e relativi materiali		- €
L3	Spese manutenzione immobili, acquisto arredi ecc.....		- €
L4	Utenze delle strutture di accoglienza (acqua, elettricità, gas e gasolio da riscaldamento)		4,94 €
		<b>IMPOR TO TOTALE</b>	<b>- €</b>
G		<b>Spese generali per l'assistenza</b>	
G1	Abbigliamento		- €
G2	Igiene personale		- €
G3	Effetti letterecci		- €
G4	Spese per la salute (medicinali, visite specialistiche, protesi non previste dal SSN,...)		- €
G5	Spese di trasporto - spese di trasferimento		- €
G6	Tessere telefoniche fornite all'ingresso		- €
G7	Pocket Money		785,00 €
		<b>IMPOR TO TOTALE</b>	<b>785,00 €</b>
F		<b>Spese relative ai pasti</b>	
F1	Pasti preconfezionati ordinati e consegnati		- €
F2	Derrate alimentari		- €
F3			- €
		<b>IMPOR TO TOTALE</b>	<b>- €</b>
Z		<b>Spese non ricomprese in quelle sopra elencate</b>	
Z1	Spese per automezzi di servizio e/o per servizio ad uso esclusivo (canone noleggio a lungo termine, gestione e servizi canone, carburante, etc)		67,45 €
Z2	USCITE PER CASSA CONTANTI/PREPAGATA		22,40 €
Z3	VARIE		7.766,94 €
		<b>IMPOR TO TOTALE</b>	<b>7.856,79 €</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>€ 11.194,41</b>

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- 1) copia dei contratti di lavoro del personale dipendente, subordinato o professionista e relative buste paga;
- 2) copie fatture acquisto derrate alimentari e / o pasti preconfezionati;
- 3) copia fatture acquisto effetti letterecci, vestiario, prodotti igiene personale e prodotti per la pulizia dei locali, materiale scolastico;
- 4) copie delle fatture relative ai servizi di igiene ambientale ecc. ;
- 5) copie delle ulteriori spese non ricomprese nelle precedenti sostenute nel corso del mese (manutenzione immobili, acquisto arredi ed altro) ;
- 6) copie delle ricevute di pagamento di bollette, acqua, luce, riscaldamento..... ;
- 7) copia dei contratti di locazione debitamente registrati e relative ricevute di pagamento del canone ;
- 9) elenco dei fornitori impiegati per l'esecuzione del servizio;

Consapevole della responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti  
**ATTESTA**

La VERIDICITÀ e l' ESATTEZZA dei dati sopra dichiarati.

